

2025 Sustainability Report

Name of the Organization

ABNOX AG

Application of the esg2go Standard

The esg2go Standard 2023 is applied in this report.

Reporting Period as of the Cut-off Date

December 31, 2025

esg2go rating submission date: July 6, 2026

Publication date of this esg2go report

07.08.2026



Table of Contents

1	esg2go Reporting	3
1.1	About this esg2go Report	3
1.2	Procedure for Correctly Preparing This Report.....	3
1.3	Underlying Principles	3
1.4	esg2go Development Approach.....	5
2	Report.....	7
2.1	Introduction.....	7
2.2	Overall Results.....	8
2.3	Environment.....	9
2.3.1	Energy & Waste.....	9
2.3.2	Environmental Sustainability Compliance	9
2.4	Social.....	10
2.4.1	Diversity & Workforce Dynamics.....	10
2.4.2	Workplace	10
2.4.3	Education	11
2.4.4	Safety & Health.....	11
2.4.5	Social Security Contributions	11
2.5	Corporate Governance	12
2.5.1	Corporate Governance	12
2.5.2	Law & Compliance.....	12
2.5.3	Business & Operational Risk	12
2.6	Planned Measures for 2025.....	13
3	Appendix: Additional Information on esg2go.....	18
4	Appendix / Supplement: esg2go Rating Report	20



1 esg2go Reporting

1.1 About This esg2go Report

The structure of this esg2go Report was developed in collaboration with the esg2go Expert Panel¹. While the esg2go rating shows the company where its strengths and weaknesses in sustainability lie within the respective context, this sustainability report allows the company to provide specific comments on the ten key areas assessed. In doing so, the report should identify specific measures and goals in the key areas that are deemed relevant (in accordance with the principle of double materiality).

1.2 Procedure for Correctly Preparing This Report

To prepare this report correctly, a complete and plausible esg2go Rating—whose result is considered “true & fair”—must first be generated. The rating calculates the company’s specific sustainability performance (key areas) in the form of scores ranging from 1 to 100 across ten key areas (three in the environmental category, five in the social category, and two in the corporate governance category). The benchmark is always 60 points. The scores are numerically precise, reliable, and—if desired—verifiable in detail. They serve as the starting point for reporting in that a specific assessment must be provided for each of the key areas.

This follows the scheme below:

Is the score relevant?

If not: Why not? Please provide a brief explanation

If yes: Please explain and define measures to achieve the goals

- How did the current situation arise? What measures will be taken to achieve concrete improvements in the future?
- What long-term goals should the company set for these relevant key areas?
- Dual materiality² :
 - How do social and environmental changes affect my company?
 - What impact does my company have on the environment and society?

1.3 Underlying Principles

¹ Members of the working group were: Prof. Philipp Aerni, CCRS Center for Corporate Responsibility and Sustainability; Max Bergman, University of Basel; Prof. Judith Stroehle, University of St. Gallen; Prof. Rudy Koopmans, University of Applied Sciences Fribourg / ETH Zurich; Prof. Markus Zemp, Lucerne University of Applied Sciences and Arts; Dr. Sibyl Anwander, Sustainable AG, Director and Head of the Hamburg Office; Marianne Hänggi, Head of Sustainability, Zurich Insurance

² Dual materiality is a fundamental principle of European sustainability reporting according to EFRAG. It means that companies consider sustainability aspects from two perspectives. These perspectives form the basis for identifying strategically relevant sustainability issues and reporting obligations. One perspective is the so-called “outside-in” perspective.



esg2go reporting follows the principles of the Global Reporting Initiative (GRI) as well as the recommendations of EFRAG³. In addition to double materiality, these can be summarized as follows:

In alignment with the public interest

Business activities should be aligned with the desirable public goods pursued by the public sector (public good alignment).

Ensuring the quality of the report

High-quality information based on criteria such as

- (i) relevance,
- (ii) fair presentation,
- (iii) comparability,
- (iv) understandability,
- (v) reliability/verifiability.

Possible unintended consequences should also be included in the risk assessment. Companies should communicate these in a transparent manner. Transparency in disclosure includes the willingness and ability to strive for the measurability of sustainability using available resources and to interpret the reported figures within their respective context.

Retrospective and Prospective Reporting

Based on a strengths-and-weaknesses analysis, past sustainability performance should be evaluated, and future goals for a specific time period should be set based on this analysis. Targets are set relative to a base year and are time-bound. This reporting is guided by relevant KPIs—based, whenever possible, on verifiable facts—and describes the expectations of relevant stakeholders and how the company intends to meet them.

Levels and Scope of Reporting

Assessment of the value chain beyond the level under the control of the reporting company. This area includes a general risk assessment regarding the industry in which the company operates.

Presentation of Interconnections

All dimensions of corporate reporting must be linked within the framework of an integrated approach (anchored to financial reporting to ensure coherence and continuity).

Reporting at Three Levels

The EFRAG reporting framework is compatible with GRI guidelines and is based on three levels:

- “agnostic” (not sector-specific),
- “sector-specific” (industry-related),
- “company-specific”

Each is subdivided into “reporting areas” and “topics.” This architecture is to be implemented in esg2go.

³ European Financial Reporting Advisory Group (EFRAG)



1.4 esg2go Development Approach

Based on rating technology aligned with established reporting standards, the esg2go Report was developed as a reporting system for SMEs that, in a practical manner, largely meets the new requirements of the EU Corporate Sustainability Reporting Directive (CSRD).⁴

Below, we briefly explain the key components of this pragmatic standard.

Flexible Technological Infrastructure

The technology platform operated by Adjumed Services AG (www.adjumed.com), on which esg2go is based, also supports medical registries that must not only meet high security requirements but also be adaptable to changing needs—including variable reporting options. Adjumed's experience has also been incorporated into es2go's sustainability reporting. In contrast to the retrospective nature of ratings, this reporting helps companies better position themselves for the future and proactively minimize risks.

Compatibility with Established Reporting Standards

Since the end of 2022, a GRI reporting filter has been implemented, which was already taken into account for the esg2go rating to generate GRI-compliant reporting. In this process, the data entered into esg2go is transcoded into a GRI report as text⁵. However, numerous questions remain unanswered because esg2go does not cover all areas of GRI. The GRI report draft must therefore still be completed manually.

The same approach was used to create an automated sustainability report for the German Sustainability Code (DNK).

Reporting on individual companies can be supplemented with analyses and additional documentation from the respective corporate group.

The esg2go Reporting System

The esg2go Reporting System, which is based on the esg2go rating, was developed in collaboration with the esg2go expert panel. It is open and flexible, and thus allows for the integration of additional standards and expert opinions.

The esg2go Report is the first form of sustainability reporting based on a sustainability rating that enables measurement and comparability within the respective context. The esg2go Report thus directly addresses an independent, quantitative, and verifiable rating based on the assessment of 10 key areas. This represents a promising starting point for ensuring that Swiss SMEs can present a credible sustainability track record in response to calls for proposals.

At the same time, the esg2go assessment and reporting system also serves as a valuable internal management tool for SMEs; based on the benchmark provided by the esg2go rating, they can determine where to set their priorities for improving sustainability.

Important: The esg2go rating is not an actual judgment on a company's current sustainability, as the esg2go rating and reporting system is primarily intended as a guide on the path toward greater sustainability—in line with the understanding that sustainability must

⁴ The CSRD builds on existing standardization initiatives that were primarily developed by financial authorities to assess the sustainability of publicly traded companies.

⁵ For inputs that are only partially compatible—for example, when different units of measurement are used—Adjumed technology enables conversions using so-called transcodes.



also be financially worthwhile in the long term. Therefore, a score in a specific key area that falls below the benchmark in the respective sustainability class by no means implies that a company has a problem. This is because the company can convincingly explain why the key area in question is not relevant to the company's sustainability and why the low rating must be understood within the specific context in which the company operates.



2 Report

2.1 Introduction

ABNOX AG, headquartered in Cham, is an internationally active company specializing in the development and manufacture of high-quality dosing, lubrication, and clamping technology solutions. Our products are used in a wide range of industrial applications and, thanks to their precision, reliability, and durability, make an important contribution to increasing efficiency in production processes.

Like many companies in the mechanical and plant engineering sector, ABNOX faces the challenge of minimizing environmental and social impacts throughout the entire value chain. This includes the responsible use of resources, the reduction of emissions in production, and ensuring fair working conditions among suppliers and partners.

At the same time, we see our core business not only as presenting risks but also as offering significant opportunities for a more sustainable future. Our innovative products enable our customers to use lubricants more efficiently and in a way that better meets their needs, which reduces consumption and thereby lowers environmental impact. Through durable, low-maintenance components, we also help prevent waste and extend the service life of machinery. In this sense, we view sustainability not only as an obligation but also as a driver of innovation and value creation—with a positive impact on the environment and society.

Informationen zum Unternehmen

Firmenname	ABNOX AG
Unternehmens-ID	
Wirtschaftssektor	Sekundär (Produktion)
NOGA-Code	[28] Maschinenbau
Stichtag	31.12.2025
Datum der Erfassung	07.07.2026
Adresse	Langackerstrasse 25
Postleitzahl	6330
Stadt	Cham
Kanton	ZG
Land	Schweiz
Telefon	
Website	

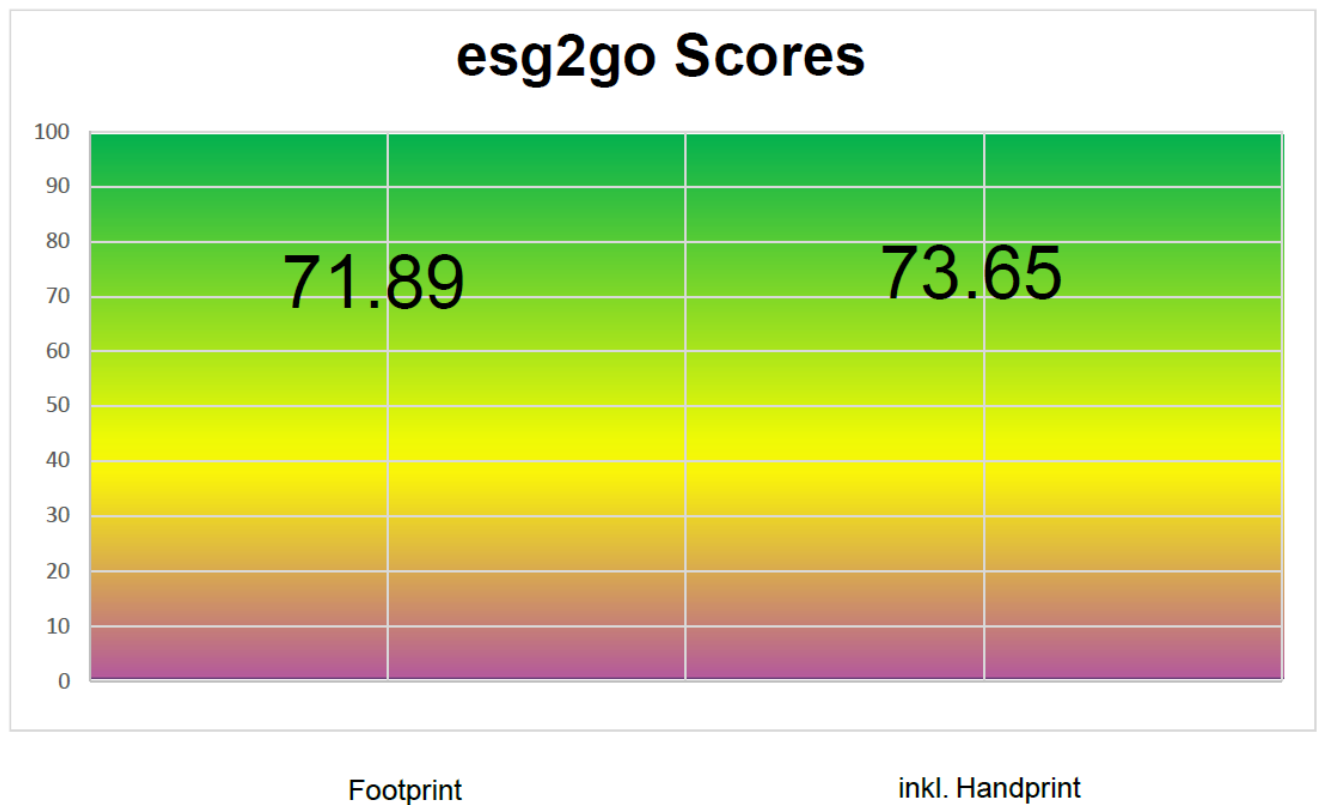
Kontaktperson

Vorname	Yves
Nachname	Graf
Telefon	798890260
E-mail	yves.graf@abnox.com

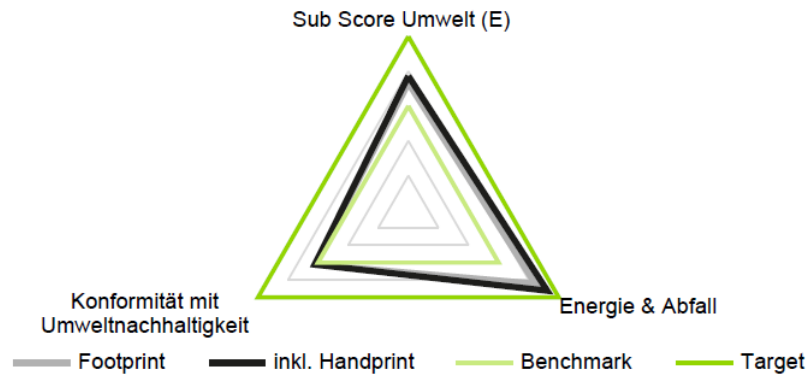


2.2 Overall Result

Score inkl. Handprint	73.65
Score Footprint	71.89
Environment (E) Umwelt	77.29
Social (S) Gesellschaft	71.89
Governance (G) Unternehmensführung	69.91
Score Resilience	74.60



2.3 Environment



	Footprint	inkl. Handprint	Benchmark	Target
Sub Score Umwelt (E)	73.29	77.29	60	100

2.3.1 Energy & Waste

Footprint	Footprint + Handprint
84.37	92.37

2.3.2 Compliance with Environmental Sustainability

Footprint	Footprint + Handprint
62.22	62.22

Key Driver Analysis:

Emissions and Energy Consumption: ABNOX AG's CO₂ emissions are below the industry benchmark, demonstrating above-average environmental performance. Emissions are broken down as follows: 25.3% are attributable to electricity consumption, 0% to stationary fuels, and 74.7% to mobile fuels. The use of non-renewable fuels is low compared to the industry average. In addition, the company generates high economic value added per metric ton of CO₂ emitted—an indicator of efficient resource use.

Waste Management: Total waste generation is also below the average for comparable companies. For the assessment of the energy and waste categories, there is a maximum potential for improvement of six points. However, this potential can only be fully realized if not only the share of renewable energy is increased but also absolute energy consumption is further reduced.

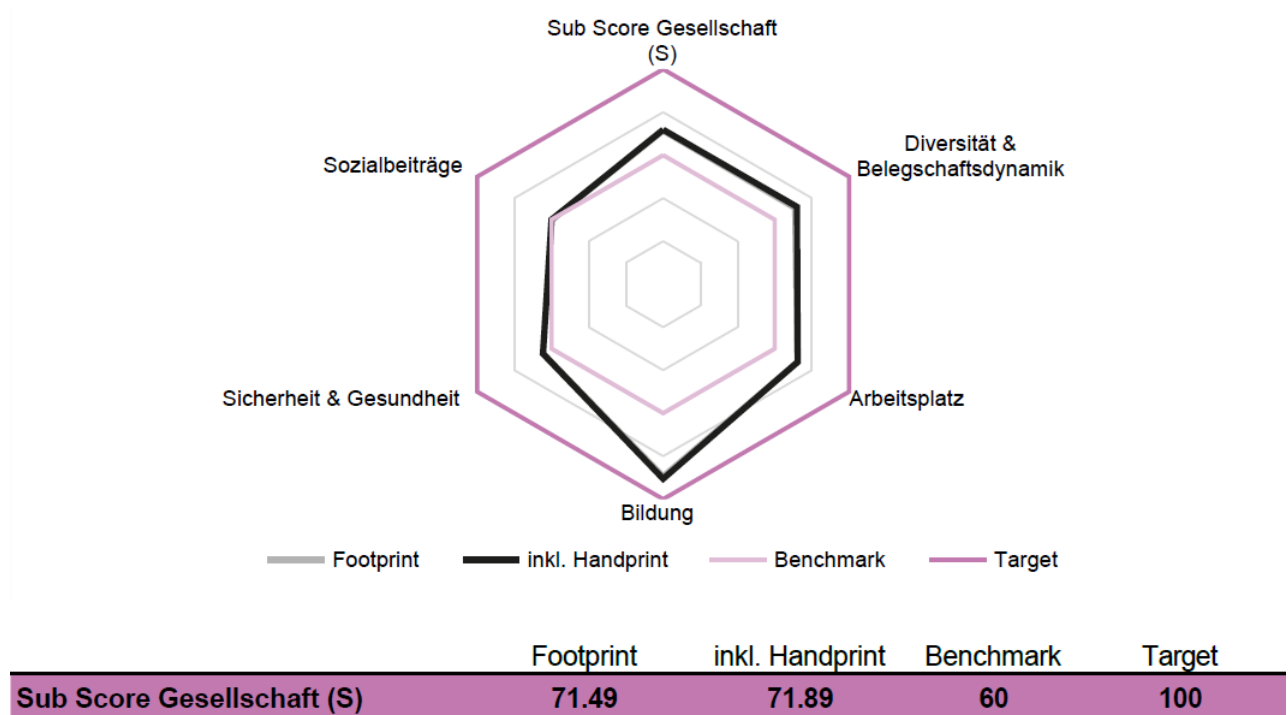
Environmental Compliance and Ecological Sustainability: ABNOX AG has not incurred any environmental fines and thus falls well below the industry benchmark in terms of environmental violations. At the same time, the company makes above-average financial contributions to environmental initiatives, underscoring its active commitment to ecological responsibility.



The implementation of initial measures in the areas of ISO 14001 certifications (or other environmental certifications), an internal measurable target for reducing greenhouse gas emissions, and an external measurable target for reducing greenhouse gas emissions in collaboration with EnAW and ACT-Switzerland has already been initiated. Full implementation of these measures would result in an additional increase of 13.3 points in *the area of compliance with environmental sustainability*. The activities already underway in the areas of sustainable construction and energy efficiency certifications, as well as the employee mobility plan, could also yield an additional 13.32 points in this area once fully implemented.

It should be noted that there is significant overlap in content between the areas of *Energy & Waste* and *Compliance with Environmental Sustainability*. Improvements in one of these key areas can therefore also lead to progress in the other area in the medium term, thereby positively influencing the overall assessment.

2.4 Society (Social)



2.4.1 Diversity & Workforce Dynamics

Footprint	Footprint + Handprint
70.95	71.95

2.4.2 Workplace

Footprint	Footprint + Handprint
72.34	72.34



2.4.3 Education

Footprint	Footprint + Handprint
89.52	90.52

2.4.4 Safety & Health

Footprint	Footprint + Handprint
64.62	64.62

2.4.5 Social Security Contributions

Footprint	Footprint + Handprint
60	60

Key Driver Analysis:

Diversity and Workforce Dynamics: The company has the potential to gain 4.8 additional points in this area by improving age and gender diversity. The company outperforms the industry benchmark in terms of workforce balance but still has room for improvement.

Workplace: There is a maximum potential of 15.9 additional points in this key area by extending maternity/paternity leave. The company offers the option to work from home to many of its employees (compared to the industry average).

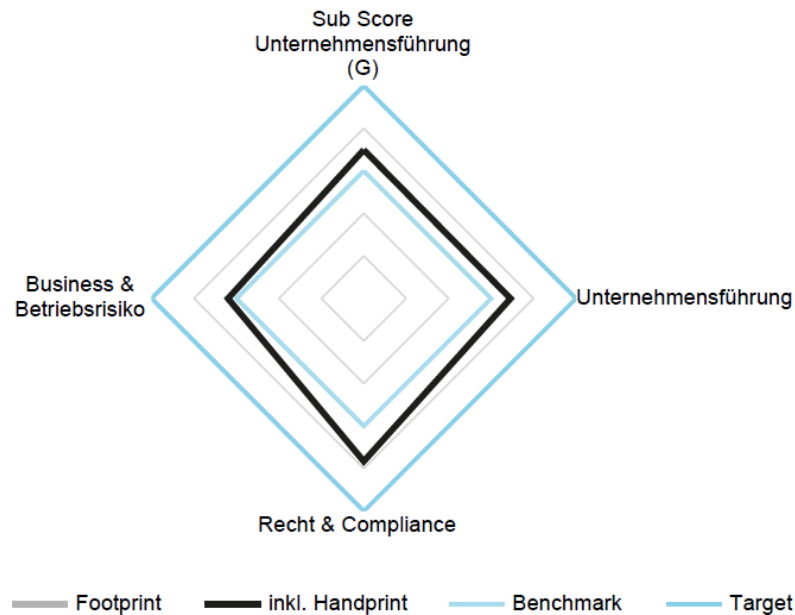
Education: The company can improve its score in this area by an additional 11.3 points by increasing the number of its apprentices and interns. And it could improve its score in this area by 3.4 points by increasing its contributions to continuing education.

Safety and Health: The number of accidents is lower than the benchmark for the company's industry. The number of absences is lower than the benchmark for the company's industry. Reducing absenteeism could improve the company's rating by up to 33.2 additional points.

Social Contributions: The company's contribution to society is in line with industry standards. The company's contribution to the pension fund exceeds the benchmark for its industry.



2.5 Corporate Governance



	Footprint	inkl. Handprint	Benchmark	Target
Sub Score Unternehmensführung (G)	69.91	69.91	60	100

2.5.1 Corporate Governance

Footprint	Footprint + Handprint
69.18	69.18

2.5.2 Legal & Compliance

Footprint	Footprint + Handprint
76.56	76.56

2.5.3 Business & Operational Risk

Footprint	Footprint + Handprint
63.98	63.98

Key Driver Analysis:

Corporate Governance: The number of employees managed by the company exceeds the industry benchmark. The number of independent board members also exceeds the industry benchmark. The company has already made progress in ESG reporting; upon full implementation, the company would receive an additional 7.4 points in this area. By incorporating progress regarding internal succession planning, *the separation of the CEO's role from the chairmanship of the board of directors*, and ESG incentives for executives, the company would earn 26.82 additional points in this key area.



Business and Operational Risk: The company's economic value creation is in line with its industry benchmark. By making progress on business continuity measures against exogenous risk drivers, the company would earn 14.64 additional points in this key area.

2.6 Planned Measures for 2025

As part of our ongoing commitment to environmental, social, and economic sustainability, ABNOX AG will continue to pursue a series of targeted measures in 2025 to further improve its ESG performance. Building on the findings of the current sustainability report and taking into account the identified areas for action, we have defined concrete steps designed to further reduce our environmental impact and strengthen the social value of our actions.

The planned measures are guided by clear objectives, such as optimizing resource efficiency, enhancing supply chain transparency, and promoting responsible treatment of employees and partners. At the same time, they contribute to the continuous improvement of our ESG2go rating.

This chapter provides an overview of the key initiatives and projects scheduled to be implemented or launched in 2025—as part of our long-term sustainability strategy and our contribution to a sustainable industry.

Emissions and Energy Consumption:

1. Raising employee awareness about devices left on standby

Action:

Employees will be actively informed about the energy consumption of devices in standby mode. Through internal communications (e.g., intranet, newsletters, or bulletin boards), recommendations will be provided on completely turning off devices that are not in use. The goal is to reduce unnecessary electricity consumption in everyday office life.

SMART criterion	Description
Specific (S)	All employees must be present at the employee information session or at an alternative date.
Measurable (M)	100% of employees were present at the information session.
Attractive (A)	The measure promotes internal communication and ensures that all employees are informed.
Realistic (R)	It is feasible, as it only requires employees to be present.
Scheduled (T)	Implementation and completion by the end of Q3 2026 at an employee information session.
Responsible	Matthias Iseli

2. Check the server room temperature to ensure it is set to an energy-efficient level (25°C)

Action:



We will assess whether the temperature in the server room can be raised to an energy-efficient 25°C without compromising operational reliability. In collaboration with the IT and building services departments, potential savings will be analyzed and implemented as appropriate.

Criterion	Description
Specific (S)	An assessment will be conducted to determine whether the temperature in the server room can be raised to an energy-efficient 25°C without compromising operational safety.
Measurable (M)	Analysis and documentation of potential energy savings (e.g., through reduced cooling requirements) and, if applicable, implementation of the temperature increase to 25°C.
Attractive (A)	The measure can significantly reduce energy consumption for cooling and thus lower ongoing operating costs.
Realistic (R)	The assessment is conducted in close collaboration with the IT and building services departments and can be implemented with reasonable effort.
Scheduled (T)	Completion of the analysis and, if applicable, implementation of the measure by the end of Q3 2026 at the latest.
Responsible	Christian Waser

3. Inspection for potential leaks in the compressed air system

Action:

The compressed air system will be inspected for potential leaks to minimize energy losses. If necessary, an external specialist firm will be commissioned to conduct a professional leak test. The goal is to optimize the system's energy efficiency and reduce electricity consumption.

Criterion	Description
Specific (S)	The compressed air system is inspected for potential leaks to minimize energy losses. If necessary, an external specialist firm is commissioned.
Measurable (M)	Reduction in electricity consumption achieved by eliminating leaks, verifiable through a before-and-after comparison (e.g., kWh or percentage values).
Attractive (A)	The measure reduces energy costs, increases energy efficiency, and supports sustainability goals.
Realistic (R)	Implementation is feasible using internal resources or with the support of an external specialist firm.
Scheduled (T)	The measure is to be completed by the end of Q3 2026 at the latest.



Criterion	Description
Responsible	Markus Kälin

Environmental Compliance and Ecological Sustainability:

4. Use of paper made from eco-friendly or recycled materials

Measure:

For internal and external correspondence, we will gradually switch to paper made from recycled materials or from certified sustainable sources (e.g., FSC®, Blue Angel). Existing supplier relationships will be reviewed and adjusted accordingly.

Criterion	Description
Specific (S)	Internal and external correspondence will be gradually switched to paper made from recycled materials or from certified sustainable sources (e.g., FSC®, Blue Angel).
Measurable (M)	The proportion of sustainable paper used relative to total consumption is tracked and continuously increased (goal: 100% transition).
Attractive (A)	The measure improves the environmental footprint and supports the company's sustainability strategy without significant additional costs.
Realistic (R)	The transition is easily achievable by adjusting existing supplier contracts and utilizing available market offerings.
Scheduled (T)	Implementation and full transition by October 2026 at the latest.
Responsible	Markus Kälin



6. Evaluate the implementation of a structured absence management system

Action:

We will assess the feasibility of introducing a systematic absence management system to collect and analyze data on illness and absences in a targeted manner. The goal is to identify health issues early on, promote employees' ability to work, and develop targeted preventive measures. The analysis will cover the organizational effort involved, data protection considerations, and the potential benefits for workplace morale, productivity, and long-term employee retention.

Criterion	Description
Specific (S)	The assessment examines whether and how a systematic absence management system can be implemented to systematically collect and analyze data on illness and absences.
Measurable (M)	Conduct a structured analysis of organizational effort, data protection considerations, and potential benefits for workplace morale, productivity, and employee retention.
Attractive (A)	The measure enables early detection of health-related stressors, promotes work ability, and supports targeted preventive measures to strengthen the workforce.
Realistic (R)	The analysis can be carried out through cross-functional collaboration (e.g., HR, data protection, management) and with a reasonable allocation of resources.
Timed (T)	Completion of the analysis and decision on next steps by the end of Q3 2026 at the latest.
Responsible	Matthias Iseli

Corporate Management:

7. Introduction of a delegation policy to ensure operational continuity

Action:

To ensure smooth work organization and minimize knowledge loss during absences, a company-wide delegation policy will be developed and implemented. The goal is to define clear substitution rules for all relevant functions, establish transparent responsibilities, and ensure a structured handover. This strengthens the organization's resilience, increases transparency, and supports consistent service quality for internal and external stakeholders.

Criterion	Description
Specific (S)	A company-wide substitution policy is developed and implemented to ensure clear substitution rules, transparent responsibilities, and structured handoffs.
Measurable (M)	Existence and implementation of an approved policy document with defined designations for all relevant functions.



Criterion	Description
Attractive (A)	The measure increases organizational resilience, ensures service quality, and minimizes knowledge loss during absences.
Realistic (R)	The creation and implementation of the policy is feasible through internal coordination (HR, management, functional departments).
Scheduled (T)	Completion and implementation by the end of Q4 2026 at the latest.
Responsible	Matthias Iseli

8. Action: Development of a sustainable mobility concept for commuter traffic

Action:

ABNOX AG will review and develop a comprehensive mobility concept for commuter traffic by the fourth quarter of 2025. The goal is to promote environmentally friendly and efficient solutions for employees' commutes. Various approaches will be considered—including carpooling, incentives for public transportation, and alternative forms of mobility. Potential partnerships, such as with *faboo* (a service offered by the Zug Public Transportation Association), will be evaluated as part of the concept development.

Criterion	Description
Specific (S)	ABNOX AG is evaluating and developing a comprehensive mobility concept for commuter traffic that promotes environmentally friendly and efficient commutes for employees.
Measurable (M)	Completion of a written mobility concept with concrete measures and evaluated alternatives (e.g., carpooling, public transit incentives, partnerships).
Attractive (A)	The measure strengthens the company's environmental responsibility, promotes sustainable mobility, and can increase employee satisfaction.
Realistic (R)	The concept can be developed in collaboration with internal departments and potential external partners (e.g., <i>faboo</i> / Zuger Verkehrsverbund).
Scheduled (T)	Concept development and decision-making by the end of Q4 2026 at the latest.
Responsible	Benjamin Iseli



3 Appendix: Additional Information on esg2go

CCRS and Adjumed Services AG jointly developed the ESG rating platform “esg2go” and launched it in April 2022 as a Minimum Viable Product (MVP). The output, in the form of numerical scores (similar to grades), shows a company where its specific strengths and weaknesses lie in the dimensions of “Environment,” “Social,” and “Corporate Governance.”

This assessment of the company's current status as of the reporting date serves as a guide for SMEs, showing where they stand (current status) and where they want to go (target status). The target status to be aimed for in the future (objective) is defined through specific questions.

Description of the business and industry-specific sustainability challenges: The report begins with a brief description of the company's business activities and the industry in which it operates, as well as the sustainability challenges the industry currently faces (risk assessment in the scope of one paragraph).

Determination of the target state based on the assessment results. The automated esg2go sustainability reporting system is based on the current state analysis, which is reflected in the scores for the esg2go Rating Key Areas⁶. This means that SMEs are asked to comment on their performance in the ten key areas covering environmental, social, and governance aspects. In doing so, they should answer the following questions

- How do they perform within their industry and company size category in the individual Key Areas?
- How significant is the key performance area with regard to their relevant stakeholders (such as customers, employees, investors, the public, policymakers, etc.)? (Include justification)
- The following information need only be provided if the area is not classified as unimportant.
 - Background information: How did the current situation come about?
 - Goals for the coming years: What are the intended actions, and what effect (e.g., in terms of the estimated future score) are they expected to have?
 - Materiality: Why is this material?
 - For the company?
 - For the environment / society?
- The **materiality analysis** identifies where the greatest negative and positive impacts on sustainability currently lie, both in the specific context (stakeholder expectations) and in terms of general global sustainability (supply chain, which lies outside the

⁶ These key areas are:

Environment (E): Energy & Waste | Conformity with environmental sustainability

Social (S): Diversity & Workforce Dynamics | Workplace | Education | Safety & Health | Social Contributions

Governance (G): Corporate governance | Legal & compliance | Business & Operational Risk



company's sphere of control). 's materiality analysis should also demonstrate to what extent sustainability challenges are already having—or will have in the future—a material impact on the company's financial situation? (Double Materiality)
In addition, the levels "agnostic" (not sector-specific), "sector-specific" (industry-related), and "company-specific" should be taken into account.

- **Handprint Explanation:** Brief justification regarding the entries in the Handprint section: where and why has the core business generated positive effects for the environment and society in line with the UN Sustainable Development Goals (Business as part of the solution).

Company-Specific Sustainability Activities: In line with the target architecture of the sustainability report as defined by GRI and EFRAG, the company also has the opportunity to highlight its sustainability performance within its specific sector that advances sustainability. For example, the esg2go Rating submission allows companies to upload existing sustainability reports, industry-specific certifications, and sustainability awards as files. A company can also provide detailed reporting on a specific topic that it considers highly relevant and that warrants a higher level of detail.



4 Appendix / Attachment: esg2go Rating Report

Umwelt (E)

Energie & Abfall

Code	Indikator	Wert	Einheit
E23	Stromkosten, total	51'857	CHF
E1	Stromverbrauch, total	202'188	kWh
E2	Stromverbrauch aus erneuerbaren Quellen	202'188	kWh
ES1	Nutzen Sie ein eigenes Rechenzentrum?	nein	
E3	Treibstoffkosten, total, gemäss Liste in der Definition		CHF
E21	Treibstoffkosten aus erneuerbaren Quellen	0	CHF
E4	Brennstoffkosten, total, gemäss Liste in der Definition	12'690	CHF
E22	Brennstoffkosten aus erneuerbaren Quellen	0	CHF
ES2	Nutzen Sie Fernwärme?	nein	
ES3	Zahlen Sie eine Pauschalmiete?	nein	
ES4	Beheizte Fläche in m2		m2
ES5	Haben Sie ein Minergie-Zertifikat?	nein	
ES6	Baujahr des Gebäudes		
ES7	Jahr der letzten energiewirtschaftlichen Sanierung		
E5	Wasserverbrauch, total	320	m3
E6	Entsorgung von Abfällen ausser Abwasser (Kosten)	1'568	CHF
E7	Entsorgung von Abfällen ausser Abwasser (Menge)	2	t
E8	Abwasserentsorgung (Kosten)	2'015	CHF
E9	Abwasserentsorgung (Menge)		m3
E10	Entsorgung von Sonderabfällen (Kosten)	1'590	CHF
E11	Entsorgung von Sonderabfällen (Menge)	1	t
E12	VOC-Abgabe	0	CHF
ELogIn	Interne Logistikkosten (ab Berichterstattungsjahr 2025)	0	CHF
ELogEx	Externe Logistikkosten (ab Berichterstattungsjahr 2025)		CHF

Konformität mit Umweltnachhaltigkeit

Code	Indikator	Wert	Einheit
E13	Kosten für Strafzahlungen wegen Umweltvergehen	0	CHF
E14	Finanzielle Beiträge für Umweltrelevante Aktivitäten	0	CHF
E15	ISO 14001 Zertifizierungen (oder andere Umweltzertifizierungen)	Nein	
E16	Zertifizierungen im nachhaltigen Bauen und Energieeffizienz	Nein	
E17	Bemühungen zur Abfallreduzierung wie z.B Abfallentsorgung	Vorhanden	
E18	Mobilitätsplan für Mitarbeiter	Im Aufbau	
E19	Internes messbares Ziel zur Reduzierung von Treibhausgasemissionen.	Im Aufbau	
E20	Externes messbares Ziel zur Reduzierung von Treibhausgasemissionen	Im Aufbau	



Gesellschaft (S)

Diversität und Belegschaftsdynamik

Code	Indikator	Wert	Einheit
S1	Anzahl Angestellte, total	45	Anzahl
S2	Anzahl weibliche Angestellte	9	Anzahl
S3	Anzahl Führungskräfte, total	7	Anzahl
S4	Anzahl weibliche Führungskräfte	1	Anzahl
S5	Anzahl Mitglieder im Verwaltungsrat	3	Anzahl
S6	Anzahl weibliche Mitglieder im Verwaltungsrat	1	Anzahl
S7	Anzahl männliche Angestellte über 45	17	Anzahl
S8	Anzahl weibliche Angestellte über 45	4	Anzahl
S9	Anzahl männliche Angestellte zwischen 16 und 45	19	Anzahl
S10	Anzahl weibliche Angestellte zwischen 16 und 45	5	Anzahl
S11	Anzahl der Angestellte mit unbefristeten Arbeitsverträgen	45	Anzahl
S12	Anzahl neu eingestellter Mitarbeiter in den letzten 3 Jahren bzw. seit Firmengründung, wenn das Unternehmen jünger als 3 Jahre alt ist	15	Anzahl
S13	Anzahl der Mitarbeiter, die das Unternehmen in den letzten 3 Jahren bzw. seit Gründung des Unternehmens verlassen haben, wenn das Unternehmen jünger als 3 Jahre alt ist	15	Anzahl
S14	Vollzeitäquivalente der Angestellten (Führungskräfte sind ausgeschlossen), die in der Produktion tätig sind	22	Anzahl
S15	Vollzeitäquivalente der Angestellten (Führungskräfte sind ausgeschlossen), die in Dienstleistungsaktivitäten tätig sind (Verkauf, Einkauf, Büroassistentz usw.)	13	Anzahl
S16	Totale Vollzeitäquivalente	42	Anzahl
S17	Durchschnittliches Arbeitsjahr der Angestellten	10	Anzahl

Arbeitsplatz

Code	Indikator	Wert	Einheit
S18	Minimale Dauer des Mutterschaftsurlaubs der Firma	16	Wochen
S19	Minimale Dauer des Vaterschaftsurlaubs der Firma	2	Wochen
S20	Designierter Gemeinschaftsraum für Angestellte	Vorhanden	
S21	Beitrag zu den externen Betreuungskosten von Kindern im Vorschulalter von Angestellten	Nein	
S22	Anzahl Angestellte mit Home Office-Möglichkeit	25	Anzahl

Bildung

Code	Indikator	Wert	Einheit
S23	Anzahl Auszubildende und Praktikanten	5	Anzahl
S24	Anzahl der Auszubildenden auf Probe	0	Anzahl



Unternehmensführung (G)

Unternehmensführung

Code	Indikator	Wert	Einheit
G1	Interne Stellvertreterregelungen	Vorhanden	
G2	Personalmanagement	Vorhanden	
G3	Anzahl Angestellte mit einer Zielvereinbarung		45 Anzahl
G6	Anzahl unabhängiger Verwaltungsratsmitglieder		1 Anzahl
G7	Trennung zwischen den Funktionen des CEO und dem Verwaltungsratspräsidium	Nein	
G8	ESG Berichterstattung	Vorhanden	
G9	ESG-Anreiz für Führungskräfte	Nein	

Recht & Compliance

Code	Indikator	Wert	Einheit
G11	Geldbussen für die Verletzung von: Arbeitnehmerrechten, Eigentumsrechten, bestätigte Fälle von Korruption oder andere Rechtsverletzungen in den letzten drei Geschäftsjahren		0 CHF
G12	Implementierung des Datenschutzgesetzes	Vorhanden	
G13	Ausgaben für Cybersecurity		50'000 CHF
G14	Lieferantenrichtlinie	Vorhanden	
G15	Kundenrichtlinie für kontroverse Produkte	Vorhanden	
G16	Richtlinie für Substanzmissbrauch	Nein	
G17	Existenz eines Verhaltenskodex	Vorhanden	
G18	Antikorruptionsrichtlinie	Nein	



Optionale Informationen

Informationen über das Kerngeschäft

Code	Indikator	Wert
Umwelt-Handprint	Bitte wählen Sie die folgenden Umweltelemente aus, wenn sich der dominierende Teil Ihres Kerngeschäfts (in Bezug auf den Umsatz) positiv auf diese auswirkt:	
1	Verkauf von langlebigen Produkten an Kunden	TRUE
2	Wartung von Produkten durch das Unternehmen für Kunden	TRUE
3	Produkte, Dienstleistungen und branchenspezifische Prozesse, die zu einer Kreislaufwirtschaft führen oder/und die richtigen Anreize für die Reduzierung von Treibhausgasemissionen bieten.	TRUE
4	Verkauf digitaler Lösungen die die Gesamtemissionen von Unternehmen (Reisen, Verwaltung usw.) reduzieren	FALSE
5	Verkauf von Produkten und Technologien, die zu weniger Emissionen in Immobilien und im Baugewerbe beitragen	FALSE
6	Verkauf von Produkten und Lösungen, die das Potenzial haben, umweltproblematische Produkte und Prozesse zu ersetzen	FALSE
7	Verkauf von Produkten und Lösungen, die bei ihren Kunden die Umweltauswirkungen innerhalb der Produktion reduzieren oder die Energieeffizienz erhöhen	TRUE
8	Nachhaltige Investitionen in ärmeren Ländern, die sich lokalen Umweltproblemen annehmen.	FALSE
9	Schutz und Wiederherstellung von Biodiversität und Ökosystemen	FALSE
10	Andere	FALSE
Sozialer Handprint	Bitte wählen Sie die folgenden sozialen Elemente aus, wenn sich der dominierende Teil Ihres Kerngeschäfts (in Bezug auf den Umsatz) positiv auf diese auswirkt:	
1	Schaffung neuer Jobprofile (Arbeitsplätze, die Trends, Vorschriften und anderen Veränderungen entgegenkommen)	FALSE
2	Ausbildungs- und Integrationsprogramm für Migranten/Flüchtlinge	FALSE
3	Programm zur Wiedereingliederung von Randgruppen ohne Arbeit/Menschen mit Behinderungen in den Arbeitsmarkt	FALSE
4	Verbesserung der Zukunftschancen der nächsten Generation durch Zusammenarbeit mit Ausbildungsprogrammen	TRUE
5	Verbesserung der Zukunftschancen der nächsten Generation durch Zusammenarbeit mit Universitäten	FALSE
6	Gesundheitsfördernde Produkte und Dienstleistungen	FALSE
7	Nachhaltige Investitionen in ärmeren Ländern, die zur Stärkung der lokalen Wirtschaft, zu integrativem Wachstum (neben etablierten Wachstumsfeldern) und zu menschenwürdiger Beschäftigung beitragen	FALSE
8	Andere	FALSE



Dokumentation Umwelt (E)

Energie & Abfall

Code	Indikator	Einheit	Beobachtungszeitraum	Beschreibung
E23	Stromkosten, total	CHF	Letztes Geschäftsjahr	Dieser Indikator bezieht sich auf die gesamten vom Unternehmen verursachten Stromkosten. Die Daten für diesen Indikator sind den Stromrechnungen zu entnehmen.
E1	Stromverbrauch, total	kWh	Letztes Geschäftsjahr	Dieser Indikator bezieht sich auf den gesamten hauseligen Stromverbrauch eines Unternehmens aus allen Quellen. Daten aus Stromrechnungen müssen für diesen Indikator verwendet werden.
E2	Stromverbrauch aus erneuerbaren Quellen kWh		Letztes Geschäftsjahr	Dieser Indikator bezieht sich auf den gesamten Stromverbrauch innerhalb des Unternehmens aus erneuerbaren Quellen wie Wasserkraft, Sonnenenergie, Windenergie, Biomasse, Geothermie und geförderter Strom.
E81	Nutzen Sie ein eigenes Rechenzentrum?		Letztes Geschäftsjahr	Der Indikator kann mit Ja beantwortet werden, wenn das Unternehmen einen eigenen Server betreibt, und dessen Stromkosten Teil der Stromrechnungen ist.
E3	Treibstoffkosten, total, gemäss Liste in der Definition	CHF	Letztes Geschäftsjahr	Dieser Indikator bezieht sich auf die totalen Treibstoffkosten die durch das Unternehmen verursacht werden. Als Treibstoff zählen folgende Substanzen: Benzin (Petroleum), Diesel, Biodiesel, Kerosin, Biotreibstoff und Wasserstoff.
E21	Treibstoffkosten aus erneuerbaren Quellen CHF		Letztes Geschäftsjahr	Dieser Indikator bezieht sich auf die gesamten Treibstoffkosten aus erneuerbaren Quellen innerhalb des Unternehmens. Dies kann Wasserstoff (wenn mit erneuerbaren Verfahren hergestellt) und/oder Biotreibstoff umfassen.
E4	Brennstoffkosten, total, gemäss Liste in der Definition	CHF	Letztes Geschäftsjahr	Dieser Indikator bezieht sich auf die totalen Brennstoffkosten die durch das Unternehmen verursacht werden. Als Brennstoff zählen folgende Substanzen: Heizöl, Erdgas, Biogas, Steinkohle, Braunkohle, Holz, Holzpellets, Hackschnittel.
E22	Brennstoffkosten aus erneuerbaren Quellen	CHF	Letztes Geschäftsjahr	Dieser Indikator bezieht sich auf die Gesamtkosten für Brennstoffe aus erneuerbaren Quellen innerhalb des Unternehmens wie Biogas, Holz, Holzpellets und Holzhackschnittel.
E82	Nutzen Sie Fernwärme?		Letztes Geschäftsjahr	Der Indikator kann mit Ja beantwortet werden, wenn das Unternehmen Fernwärme bezieht, wodurch die Kosten für Brennstoff nicht eruiert sind.
E83	Zahlen Sie eine Pauschalmiete?		Letztes Geschäftsjahr	Der Indikator kann mit Ja beantwortet werden, wenn Kosten für: Stromverbrauch, Heizung, Wasserverbrauch und Abfallentsorgung des Firmengebäudes in der Miete mit Inbegriffen sind.
E84	Beheizte Fläche in m2	m2	Letztes Geschäftsjahr	Dieser Indikator bezeichnet die Gesamte Fläche, die mit Fernwärme beheizt wird.
E85	Haben Sie ein Minergie-Zertifikat?		Letztes Geschäftsjahr	Dieser Indikator bezeichnet das Vorhandensein eines Minergie-Zertifikats des Gebäudes, welches mit Fernwärme beheizt wird.
E86	Baujahr des Gebäudes		Letztes Geschäftsjahr	Dieser Indikator bezeichnet das Baujahr des Gebäudes, welches mit Fernwärme beheizt wird.
E87	Jahr der letzten energiewirtschaftlichen Sanierung		Letztes Geschäftsjahr	Dieser Indikator bezeichnet das Jahr der letzten Sanierung des Gebäudes, welches mit Fernwärme beheizt wird. Die Sanierung gilt als energiewirtschaftlich, wenn sie nachweisbar die Energieeffizienz des Gebäudes erhöht hat. Dies gilt, wenn z.B. Fenster und Türen erneuert wurden oder eine Fassadendämmung gemacht wurde.
E5	Wasserverbrauch, total	m3	Letztes Geschäftsjahr	Dieser Indikator bezieht sich auf das gesamte im Unternehmen entnommene Wasservolumen. Für diesen Indikator müssen Daten aus Rechnungen und / oder Konzessionen verwendet werden.
E6	Kosten für die Entsorgung von Abfällen ausser Abwasser	CHF	Letztes Geschäftsjahr	Dieser Indikator bezieht sich auf die Gesamtkosten der Entsorgung von Abfällen ausser Abwasser.
E7	Menge der entsorgten Abfälle ausser Abwasser	t	Letztes Geschäftsjahr	Dieser Indikator bezieht sich auf das Gesamtgewicht der entsorgten Abfälle ausser Abwasser.
E8	Kosten der Abwasserentsorgung	CHF	Letztes Geschäftsjahr	Dieser Indikator bezieht sich auf die Gesamtkosten der Abwasserentsorgung.
E9	Menge des entsorgten Abwassers	m3	Letztes Geschäftsjahr	Dieser Indikator bezieht sich auf das Gesamtgewicht des entsorgten Abwassers.
E10	Kosten der entsorgten Sonderabfälle	CHF	Letztes Geschäftsjahr	Dieser Indikator bezieht sich auf die Gesamtkosten der entsorgten Sonderabfälle (z.B. Farben, Reinigungsmittel, Batterien, Chemikalien).
E11	Menge der entsorgten Sonderabfälle	t	Letztes Geschäftsjahr	Dieser Indikator bezieht sich auf das Gesamtgewicht der entsorgten Sonderabfälle (z.B. Farben, Reinigungsmittel, Batterien, Chemikalien).
E12	Kosten der VOC-Abgabe	CHF	Letztes Geschäftsjahr	Dieser Indikator bezieht sich auf den Betrag, den das Unternehmen für die VOC-Abgabe bezahlen muss.
ELogIn	Interne Logistikkosten (ab Berichterstattungs-jahr 2025)	CHF	Letztes Geschäftsjahr	Kosten für logistische Leistungen, die vom Unternehmen selbst erbracht werden.
ELogEx	Externe Logistikkosten (ab Berichterstattungs-jahr 2025)	CHF	Letztes Geschäftsjahr	Kosten für logistische Leistungen, die an externe Dienstleister vergeben werden.



Konformität mit Umweltnachhaltigkeit

Code	Indikator	Einheit	Beobachtungszeitraum	Beschreibung
E13	Kosten für Strafzahlungen wegen Umweltvergehen	CHF	Letztes Geschäftsjahr	Dieser Indikator bezieht sich auf die Gesamtkosten für Strafprozesse und Bussgelder, die im Zusammenhang mit Umweltschäden stehen, die Böden, Wasser und/oder die Luft betreffen.
E14	Finanzielle Beiträge für umweltrelevante Aktivitäten	CHF	Letztes Geschäftsjahr	Dieser Indikator bezieht sich auf den finanziellen Beitrag, den das Unternehmen für umweltbezogene Aktivitäten mit Partnern in der jeweiligen Region, in der das Unternehmen tätig ist (öffentlich-private Partnerschaften), leistet. Dies kann zum Beispiel Initiativen zur ökologischen Wiederherstellung, zum Schutz der biologischen Vielfalt und zur Kreislaufwirtschaft sowie Umweltbildungsprojekte umfassen.
E15	ISO 14001 Zertifizierungen (oder andere Umweltzertifizierungen)	Status	Letztes Geschäftsjahr	Dieser Indikator ist "Vorhanden", wenn Sie über ein ISO 14000-Zertifikat, ein umfassendes ESG-Rating (z.B. Ecovadis/GRI) oder ein branchenspezifisches Umweltzertifikat verfügen. Wenn das Unternehmen esg2go-zertifiziert ist (die Zertifizierung wurde im letzten Geschäftsjahr erlangt), zählt dies auch als Umweltzertifizierung. Wenn Sie eine interne Nachhaltigkeits-Selbstbewertung durchgeführt haben, können Sie "Im Aufbau" auswählen. (Bitte beachten Sie, dass Sie die Möglichkeit haben, Ihre zusätzlichen Nachhaltigkeitszertifikate im automatisierten Teil des Nachhaltigkeitsberichts hochzuladen)
E16	Zertifizierungen im nachhaltigen Bauen und Energieeffizienz	Status	Letztes Geschäftsjahr	Dieser Indikator bewertet, ob das Unternehmen über Gebäude und/oder Standorte mit Energieeffizienz-zertifizierungen (GEAK, MINERGIE usw.) und/oder nachhaltigen Gebäudeetiquetten (LEED, BREAM, SNBS usw.) verfügt.
E17	Bemühungen zur Abfallreduzierung wie z.B. Abfallentsorgung	Status	Letztes Geschäftsjahr	Dieser Indikator ist "Vorhanden", wenn das Unternehmen über ein zertifiziertes Abfallmanagement/Recyclingsystem verfügt und/oder ein anreizbasiertes System zur Reduzierung, Wiederverwendung und Recycling von Abfällen hat. Der Indikator ist "Im Aufbau", wenn das Unternehmen nicht zertifiziert ist, aber einen Verhaltenskodex für sein Abfallmanagement hat. Ein solcher Verhaltenskodex verpflichtet die Mitarbeiter beispielsweise zur Einhaltung eines Abfalltrennungssystems mit einem Plan zur Verringerung/Ersetzung von nicht wieder verwertbaren Materialien.
E18	Mobilitätsplan für Mitarbeiter	Status	Letztes Geschäftsjahr	Wenn Ihr Unternehmen ein umfassendes Mobilitätskonzept für seine Mitarbeiter entwickelt hat, welches auch konkrete individuelle Anreize zur Emissionsreduzierung schafft, können Sie "Vorhanden" auswählen. Wenn Ihr Unternehmen zumindest Teilinitiativen für eine klimafreundlichere Mobilität gestartet hat (z.B. bike2work, Zuschuss zu den Kosten für die Nutzung öffentlicher Verkehrsmittel, Anreize für E-Konferenzen anstelle von Reisen), dann können Sie "Im Aufbau" auswählen.
E19	Internes messbares Ziel zur Reduzierung von Treibhausgasemissionen	Status	Letztes Geschäftsjahr	Der Indikator ist "Vorhanden", wenn das Unternehmen interne Ziele zur Reduzierung der Treibhausgasemissionen festgelegt hat und angeben kann, wie diese erreicht werden sollen, so dass Fortschritte verfolgt werden können.
E20	Externes messbares Ziel zur Reduzierung von Treibhausgas-emissionen	Status	Letztes Geschäftsjahr	Der Indikator gibt an, ob das Unternehmen in Zusammenarbeit mit EnAW (Energieagentur der Wirtschaft), ACT oder anderen anerkannten Organisationen ein extern messbares Ziel zur Reduzierung von Treibhausgasemissionen verfolgt.
S14	Vollzeitäquivalent der Angestellten (Führungskräfte sind ausgeschlossen), die in der Produktion tätig sind	Vollzeit-äquivalent	Ende des Geschäftsjahres	Dieser Indikator beschreibt das Vollzeitäquivalent der Mitarbeiter, die in Produktionsaktivitäten arbeiten. Ein Vollzeitäquivalent (VZÄ) ist eine Einheit, die die Arbeitsbelastung eines Angestellten auf eine Weise angibt, die die Arbeitsbelastung vergleichbar macht. Vollzeitäquivalente werden von Unternehmen verwendet, um die Arbeitsbelastung ihrer Angestellten zu bestimmen. Jeder Angestellte, der vollzeit arbeitet, entspricht 1,0 VZÄ. Ein Teilzeitbeschäftigter, der 50% arbeitet, entspricht 0,5 VZÄ. Ein saisonaler Angestellter der z.B. nur 3 Monate mit vollem Pensum arbeitet, entspricht einem VZÄ von 0.25 (1/4). Die Gesamt-VZÄ ist die Summe der VZÄ jedes Mitarbeiters.
S15	Vollzeitäquivalent der Angestellten (Führungskräfte sind ausgeschlossen), die in Dienstleistungsaktivitäten tätig sind (Verkauf, Einkauf, Büroassistenten usw.)	Vollzeit-äquivalent	Ende des Geschäftsjahres	Dieser Indikator beschreibt das Vollzeitäquivalent der Mitarbeiter, die in Dienstleistungsaktivitäten arbeiten. Ein Vollzeitäquivalent (VZÄ) ist eine Einheit, die die Arbeitsbelastung eines Angestellten auf eine Weise angibt, die die Arbeitsbelastung vergleichbar macht. Vollzeitäquivalente werden von Unternehmen verwendet, um die Arbeitsbelastung ihrer Angestellten zu bestimmen. Jeder Angestellte, der vollzeit arbeitet, entspricht 1,0 VZÄ. Ein Teilzeitbeschäftigter, der 50% arbeitet, entspricht 0,5 VZÄ. Ein saisonaler Angestellter der z.B. nur 3 Monate mit vollem Pensum arbeitet, entspricht einem VZÄ von 0.25 (1/4). Die Gesamt-VZÄ ist die Summe der VZÄ jedes Mitarbeiters.



Dokumentation Gesellschaft (S)

Diversität & Belegschaftsdynamik

Code	Indikator	Einheit	Beobachtungszeitraum	Beschreibung
S1	Anzahl Angestellte, total	Anzahl	Ende des Geschäftsjahres	Dieser Indikator umfasst alle Personen, die auf der Gehaltsliste des Unternehmens stehen, unabhängig davon, ob sie vorübergehend abwesend sind (ausgenommen langfristige Abwesenheiten), teiltzeit, saisonal oder von zu Hause aus arbeiten, Auszubildende usw. Die Anzahl der Angestellten schließt Arbeitskräfte aus, die von anderen Unternehmen an die Einheit geliefert werden, sowie Personen, die Reparatur- und Wartungsarbeiten in der Untersuchungseinheit im Auftrag anderer Unternehmen ausführen. [OECD]
S2	Anzahl weibliche Angestellte	Anzahl	Ende des Geschäftsjahres	Dieser Indikator umfasst alle weibliche Personen, die auf der Gehaltsliste des Unternehmens stehen, unabhängig davon, ob sie vorübergehend abwesend sind (ausgenommen langfristige Abwesenheiten), teiltzeit, saisonal oder von zu Hause aus arbeiten, Auszubildende usw. Die Anzahl der Angestellten schließt Arbeitskräfte aus, die von anderen Unternehmen an die Einheit geliefert werden, sowie Personen, die Reparatur- und Wartungsarbeiten in der Untersuchungseinheit im Auftrag anderer Unternehmen ausführen. [OECD]
S3	Anzahl Führungskräfte	Anzahl	Ende des Geschäftsjahres	Anzahl der Mitarbeiter, die eine Führungsposition im Unternehmen innehaben/ein Team im Unternehmen leiten (die Anzahl wird wieder bei Indikator S32 relevant sein).
S4	Anzahl weibliche Führungskräfte	Anzahl	Ende des Geschäftsjahres	Anzahl der weiblichen Mitarbeiter, die eine Führungsposition im Unternehmen innehaben/ein Team im Unternehmen leiten (die Anzahl wird wieder bei Indikator S32 relevant sein).
S5	Anzahl Mitglieder im Verwaltungsrat	Anzahl	Ende des Geschäftsjahres	Anzahl der Mitglieder im Verwaltungsrat, die zur Vertretung der Aktionäre gewählt werden. Bei Einzelfirmen ist 1 anzugeben. Bei Kollektivfirmen und GmbH die Anzahl Gesellschafter.
S6	Anzahl weibliche Mitglieder im Verwaltungsrat	Anzahl	Ende des Geschäftsjahres	Anzahl der weiblichen Mitglieder im Verwaltungsrat, die zur Vertretung der Aktionäre gewählt werden.
S7	Anzahl männliche Angestellte über 45	Anzahl	Ende des Geschäftsjahres	Dieser Indikator umfasst alle männlichen Angestellten, die 46 Jahre oder älter sind. Das Alter wird als Anzahl der am Ende des Geschäftsjahres verstrichenen Geburtstage ausgedrückt.
S8	Anzahl weibliche Angestellte über 45	Anzahl	Ende des Geschäftsjahres	Dieser Indikator umfasst alle weiblichen Angestellten, die 46 Jahre oder älter sind. Das Alter wird als Anzahl der am Ende des Geschäftsjahres verstrichenen Geburtstage ausgedrückt.
S9	Anzahl männliche Angestellte zwischen 16 und 45	Anzahl	Ende des Geschäftsjahres	Darunter fallen alle männlichen Angestellten zwischen 16 und 45 Jahren. Das Alter wird als Anzahl der am Ende des Geschäftsjahres verstrichenen Geburtstage ausgedrückt.
S10	Anzahl weibliche Angestellte zwischen 16 und 45	Anzahl	Ende des Geschäftsjahres	Darunter fallen alle weiblichen Angestellten zwischen 16 und 45 Jahren. Das Alter wird als Anzahl der am Ende des Geschäftsjahres verstrichenen Geburtstage ausgedrückt.
S11	Anzahl Angestellte mit unbefristeten Arbeitsverträgen	Anzahl	Ende des Geschäftsjahres	Dieser Indikator schließt alle Angestellten ein, die einen Vollzeit- oder Teilzeitvertrag ohne festgelegte Frist haben.
S12	Anzahl neu eingestellter Mitarbeiter in den letzten 3 Jahren bzw. seit Firmengründung, wenn das Unternehmen jünger als 3 Jahre alt ist	Anzahl	Letzte drei Geschäftsjahre	Dieser Indikator umfasst alle neu eingetretenen Angestellten jeden Alters in den letzten drei Geschäftsjahren bzw. seit Firmengründung, wenn das Unternehmen jünger als 3 Jahre alt ist.
S13	Anzahl der Mitarbeiter, die das Unternehmen in den letzten 3 Jahren bzw. seit Gründung des Unternehmens verlassen haben, wenn das Unternehmen jünger als 3 Jahre alt ist	Anzahl	Letzte drei Geschäftsjahre	Dieser Indikator umfasst alle Angestellten, die das Unternehmen in den letzten drei Geschäftsjahren (oder seit Firmengründung, wenn das Unternehmen jünger als 3 Jahre alt ist) aus Gründen verlassen haben, die nicht mit dem Ruhestand zusammenhängen.
S14	Vollzeitaquivalent der Angestellten (Führungskräfte sind ausgeschlossen), die in der Produktion tätig sind	Vollzeit- -äquivalent	Ende des Geschäftsjahres	Dieser Indikator beschreibt das Vollzeitaquivalent der Mitarbeiter, die in Produktionsaktivitäten arbeiten. Ein Vollzeitaquivalent (VZÄ) ist eine Einheit, die die Arbeitsbelastung eines Angestellten auf eine Weise angibt, die die Arbeitsbelastung vergleichbar macht. Vollzeitaquivalente werden von Unternehmen verwendet, um die Arbeitsbelastung ihrer Angestellten zu bestimmen. Jeder Angestellte, der vollzeit arbeitet, entspricht 1,0 VZÄ. Ein Teilzeitbeschäftigter, der 50% arbeitet, entspricht 0,5 VZÄ. Ein saisonaler Angestellter der z.B. nur 3 Monate mit vollem Pensum arbeitet, entspricht einem VZÄ von 0.25 (1/4). Die Gesamt-VZÄ ist die Summe der VZÄ jedes Mitarbeiters.
S15	Vollzeitaquivalent der Angestellten (Führungskräfte sind ausgeschlossen), die in Dienstleistungsaktivitäten tätig sind (Verkauf, Einkauf, Büroassistenten usw.)	Vollzeit- -äquivalent	Ende des Geschäftsjahres	Dieser Indikator beschreibt das Vollzeitaquivalent der Mitarbeiter, die in Dienstleistungsaktivitäten arbeiten. Ein Vollzeitaquivalent (VZÄ) ist eine Einheit, die die Arbeitsbelastung eines Angestellten auf eine Weise angibt, die die Arbeitsbelastung vergleichbar macht. Vollzeitaquivalente werden von Unternehmen verwendet, um die Arbeitsbelastung ihrer Angestellten zu bestimmen. Jeder Angestellte, der vollzeit arbeitet, entspricht 1,0 VZÄ. Ein Teilzeitbeschäftigter, der 50% arbeitet, entspricht 0,5 VZÄ. Ein saisonaler Angestellter der z.B. nur 3 Monate mit vollem Pensum arbeitet, entspricht einem VZÄ von 0.25 (1/4). Die Gesamt-VZÄ ist die Summe der VZÄ jedes Mitarbeiters.



\$16	Summe der Beschäftigungsgrade	Prozent	Ende des Geschäftsjahres	Für diesen Indikator addieren Sie die individuellen Vollzeitäquivalente jedes Mitarbeiters. Ein Vollzeitäquivalent (VZÄ) ist eine Einheit, die die Arbeitsbelastung eines Angestellten auf eine Weise angibt, die die Arbeitsbelastung vergleichbar macht. Vollzeitäquivalente werden von Unternehmen verwendet, um die Arbeitsbelastung ihrer Angestellten zu bestimmen. Jeder Angestellte, der Vollzeit arbeitet, entspricht 1,0 VZÄ. Ein Teilzeitbeschäftigter, der 50% arbeitet, entspricht 0,5 VZÄ. Ein Saisonmitarbeiter, der z.B. arbeitet innerhalb dieses Zeitraums nur drei Monate mit vollem Pensum, sollte mit 0,25 FTE (1/4) gleichgesetzt werden. Die Gesamt-FTE ist die Summe der FTE jedes Mitarbeiters.
\$17	Durchschnittliche Anzahl Arbeitsjahre der Belegschaft	Anzahl	Ende des Geschäftsjahres	Addieren Sie für diesen Indikator die Gesamtzahl der Arbeitsjahre jedes Angestellten und dividieren Sie sie dann durch die Anzahl der Angestellten. Beispiel: eine Firma hat 10 Angestellte. Davon sind 5 Angestellte seit 6 Jahren angestellt und die anderen 5 Angestellten seit 3 Jahren. Wir addieren nun die Gesamtzahl der Arbeitsjahre jedes Angestellten (5*6 Jahre + 5*3 Jahre = 45 Jahre) und dividieren durch die Anzahl Angestellte (45 Jahre/10 = 4,5 Jahre). Wir erhalten eine durchschnittliche Anzahl Arbeitsjahre von 4,5 Jahren.

Arbeitsplatz

Code	Indikator	Einheit	Beobachtungszeitraum	Beschreibung
\$18	Minimale Dauer des Mutterschaftsurlaubs der Firma	Wochen	Letzte fünf Geschäftsjahre	Dieser Indikator bezieht sich auf die offizielle Anzahl der Wochen, die das Unternehmen für den Mutterschaftsurlaub der weiblichen Angestellten gewährt.
\$19	Minimale Dauer des Vaterschaftsurlaubs der Firma	Wochen	Letzte fünf Geschäftsjahre	Dieser Indikator bezieht sich auf die offizielle Anzahl der Wochen, die das Unternehmen für den Vaterschaftsurlaub der männlichen Angestellten gewährt.
\$20	Designierter Gemeinschaftsraum für Angestellte	Status	Ende des Geschäftsjahres	Dieser Indikator bezieht sich darauf, ob das Unternehmen einen bestimmten Ort für Angestellte zum Essen, Trinken, Geselligkeit usw. zur Verfügung stellt.
\$21	Unterstützung für die Betreuung von Kindern im Vorschulalter von Angestellten	Status	Ende des Geschäftsjahres	Dieser Indikator beschreibt, ob das Unternehmen Unterstützung für Mitarbeiter mit Kindern anbietet (interne Kindertagesstätte oder Beitrag zu einer externen Kindertagesstätte).
\$22	Anzahl Angestellte mit Home Office-Möglichkeit	Nummer	Ende des Geschäftsjahres	Dieser Indikator bezieht sich auf die Anzahl der Angestellten, die die Möglichkeit haben ihre Aufgaben von zu Hause aus zu erledigen.

Bildung

Code	Indikator	Einheit	Beobachtungszeitraum	Beschreibung
\$23	Anzahl Auszubildende und Praktikanten	Anzahl Teilnehmer	Ende des Geschäftsjahres	Unter diesem Indikator fallen alle Angestellten des Unternehmens am Ende des Geschäftsjahres, die Auszubildende (erstes, zweites, drittes oder viertes Jahr) oder Praktikanten sind.
\$24	Anzahl der Auszubildenden auf Probe	Anzahl Teilnehmer	Ende des Geschäftsjahres	Als Schnupperlehre bezeichnet man die Bereitschaft eines Unternehmens, interessierten Jugendlichen ein Schnupperprogramm zum Kennenlernen des zukünftigen Arbeitgebers anzubieten.
\$25	Ausgaben für Weiterbildung	CHF	Letzte drei Geschäftsjahre	Totaler Beitrag des Unternehmens zur Weiterbildung seiner Angestellten (Bargeld) am Umsatz der letzten 3 Jahre. Weiterbildung schliesst auch Fortbildung und Ausbildung ein.

Dokumentation Optionale Informationen

Informationen über das Kerngeschäft

Code	Indikator	Einheit	Beobachtungszeitraum	Beschreibung
OE1	Bitte wählen Sie die folgenden Umweltelemente aus, wenn sich der dominierende Teil Ihres Kerngeschäfts (in Bezug auf den Umsatz) positiv auf diese auswirkt:	Status	Ende des Geschäftsjahres	Der "dominierende Teil" bezieht sich auf den Teil des Geschäfts, der den grössten Anteil des Jahresumsatzes des Unternehmens generiert.
OE2	Bitte wählen Sie die folgenden sozialen Elemente aus, wenn sich der dominierende Teil Ihres Kerngeschäfts (in Bezug auf den Umsatz) positiv auf diese auswirkt:	Status	Ende des Geschäftsjahres	Der "dominierende Teil" bezieht sich auf den Teil des Geschäfts, der den grössten Anteil des Jahresumsatzes des Unternehmens generiert.

